

STADGAR FÖR KÅRBÖLE BYALAG

§ 1 ORGANISATION

Kårböle Byalag är en ideell förening med organisationsnummer 887000-4986 och med säte i Kårböle. Föreningen utgör ett nätverk för Kårböle-bygdens samlade invånare, förenings- och näringsliv.

§ 2 ÄNDAMÅL

Föreningens ändamål är att dels tillvarata Kårböle-bygdens och dess invånares intressen, dels utveckla besöksnäringen på orten.

Till Kårböle-bygden räknas Kårböle, Karlstrand, Ängra och Kårböleskog.

Föreningen vill nå detta syfte bland annat genom att aktivt

- ☒ sprida information om bygden och dess kvaliteter
- ☒ vara dialogpartner med kommunala, regionala och statliga myndigheter
- ☒ samarbeta med motsvarande föreningar/organisationer lokalt och regionalt
- ☒ främja bygdens näringsliv

Kårböle Byalag är politiskt och religiöst obundet.

§ 3 MEDLEMSKAP OCH AVGIFTER

Medlemskap i Kårböle Byalag kan erhållas av fysisk eller juridisk person som vill främja föreningens ändamål och verksamhet och är hemmahörande eller deltidboende i Kårböle-bygden. Formerna för medlemsrekrytering beslutas av styrelsen. Eventuell medlemsavgift fastställs årligen av ordinarie föreningsmöte (årsstämma).

§ 4 FÖRVALTNING

Föreningen förvaltas genom

- ☒ föreningsmöten, varav ett ordinarie
- ☒ styrelsen
- ☒ arbetsgrupper

Föreningens firma tecknas av ordförande och kassör samt en av styrelsen utsedd ledamot, var för sig eller i förening.

§ 5

FÖRENINGSMÖTE

Ordinarie föreningsmöte (årsstämma) hålls före maj månads utgång på tid och plats som styrelsen beslutar. Kallelse skall ske med anslag på byns anslagstavlor samt genom föreningsmeddelande i lokalpressen senast 3 veckor före mötet.

Möteshandlingar utsänds till medlemmar som så önskar. I det fall förslag från styrelsen, eller motion från medlemmar, innebär stadgeändring eller upplösning av föreningen skall detta framgå av kallelsen.

Extra föreningsmöte kan sammankallas av styrelsen på tid och plats som denna beslutar. Styrelsen är skyldig att utlysa sådant extra möte när minst en fjärdedel av medlemmarna så fordrar.

Kallelse till extra möte skall ske med anslag på byns anslagstavlor samt genom föreningsmeddelande i lokalpressen senast 2 veckor före mötet. Ärende(n) som föranleder extra föreningsmöte skall framgå av kallelsen och beslut får ej ske i andra frågor än dessa.

Vid föreningsmöte förs protokoll som justeras av mötesordförande och protokolljusterare. Protokollet skall senast 2 veckor efter sammanträdet vara tillgängligt för medlemmarna.

§ 6

DAGORDNING VID FÖRENINGSMÖTE

Vid ordinarie föreningsmöte skall följande ärenden behandlas :

- 1 Val av ordförande för mötet
- 2 Val av protokollförare på mötet
- 3 Val av två protokolljusterare
- 4 Fråga om mötet är stadgeenligt utlyst
- 5 Styrelsens verksamhetsberättelse
- 6 Styrelsens ekonomiska redovisning
- 7 Revisionsberättelse
- 8 Fråga om ansvarsfrihet
- 9 Framställningar från styrelsen eller motioner från medlemmarna
- 10 Kostnadsersättning för styrelseledamöter
- 11 Styrelsens förslag till plan för verksamhetsåret samt eventuell budget
- 12 Val av ordförande för verksamhetsåret
- 13 Val av övriga ordinarie ledamöter och suppleanter i styrelsen
- 14 Val av revisor och suppleant för denne
- 15 Val av valberedning, varav en sammankallande
- 16 Eventuella övriga frågor

Vid extra föreningsmöte behandlas ärenden under punkterna 1, 2, 3, 4 och 9.

§ 7

MOTIONER

Medlem kan genom motion väcka förslag rörande föreningens verksamhet. Motion som skall behandlas på föreningsmöte skall vara styrelsen skriftligen tillhanda, per post eller e-post, senast 2 veckor före mötet.

§ 8

STYRELSE OCH FUNKTIONÄRER

- ⊠ Föreningens angelägenheter handhas av en styrelse bestående av ordförande och ytterligare minst sex ordinarie ledamöter och minst två suppleanter
- ⊠ Vid val av styrelse skall bred representation eftersträvas, innebärande att byar och lokala föreningar/företag så långt möjligt blir representerade
- ⊠ Ordförande väljs särskilt för en tid av ett år
- ⊠ Övriga ordinarie ledamöter och suppleanter väljs växelvis för två år, så att halva styrelsen väljs vartannat år
- ⊠ En revisor och en ersättare väljs för två år
- ⊠ En valberedning om tre personer, varav en sammankallande, väljs för två år
- ⊠ Avgående ledamöter/funktionärer kan väljas om
- ⊠ Styrelsen är beslutsmässig när minst halva antalet ledamöter är närvarande. Beslut fattas med enkel röstövertikt. Vid lika röstetal äger ordföranden utslagsröst
- ⊠ Styrelsebeslut dokumenteras i protokoll

§ 9

STYRELSENS UPPGIFTER

Styrelsens uppgift är att

- ⊠ bland styrelsens ledamöter utse vice ordförande och sekreterare
- ⊠ utse kassör
- ⊠ arbeta efter riktlinjerna enligt § 2 och föra föreningens talan
- ⊠ förbereda föreningens möten och verkställa dess beslut
- ⊠ föra medlemsmatrikel och hålla den aktuell
- ⊠ ansvara för föreningens ekonomiska förvaltning samt avge årsberättelse med tillhörande balans-, vinst- och förlusträkning
- ⊠ senast 3 veckor före årsstämman överlämna årsberättelse, protokoll och räkenskaper till revisor

§ 10

RÖSTRÄTT

Vid ordinarie föreningsmöte och extra möte äger varje närvarande medlem en röst.

Röstning genom fullmakt får ske, varvid närvarande medlem dock ej äger rösträtt för mer än två fullmaktsröster.

Vid lika röstetal äger mötesordföranden utslagsröst.

§ 11 STADGEÄNDRING

Beslut om ändring av dessa stadgar får endast ske vid två på varandra följande föreningsmöten, varav minst ett ordinarie.

§ 12 UPPLÖSNING

Beslut om upplösning av föreningen får endast fattas vid två på varandra följande ordinarie föreningsmöten.

Sådant ärende måste framgå av kallelsen till föreningsmötet.

Fördelning av föreningens tillgångar och skulder skall beslutas på samma föreningsmöte som beslut om upplösning fattas.